



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΚΡΗΤΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΑΓΚΟΛΗΣ  
ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρολέν 4, ΤΚ: 71305 Ηράκλειο  
Τηλ. γραμματείας: 2810342206 & 2810246860  
Fax: 2810222076  
e-mail: [grss@dide.ira.sch.gr](mailto:grss@dide.ira.sch.gr)  
Α. Κατσαγκόλης  
κινητό: 6977232766  
e-mail: [akatsag@otenet.gr](mailto:akatsag@otenet.gr)  
website: <http://users.sch.gr/akatsag>

Ηράκλειο, 09/09/2016  
Αρ. Πρωτ.: 948

ΠΡΟΣ:

- Δ/νσεις Β/θμιας Εκπ/σης Ν. Ηρακλείου & Ν. Λασιθίου
- Σχολικές μονάδες γενικής παιδαγωγικής μου ευθύνης (**δια των Δ/νσεων Β/θμιας Εκπ/σης Ν. Ηρακλείου & Ν. Λασιθίου**):

**Ν. Ηρακλείου**

- Γυμνασίου & ΓΕΛ Μαλίων
- Γυμνασίου & ΓΕΛ Βιάννου
- Γυμνασίου Πύργου

**Ν Λασιθίου:**

- 1<sup>ου</sup>, 2<sup>ου</sup> & 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ιεράπετρας
- Γυμνασίου Κουτσουρά
- 1<sup>ου</sup> & 2<sup>ου</sup> ΓΕ.Λ. Ιεράπετρας
- ΓΕ.Λ. Μακρύ Γιαλού
- ΕΠΑΛ Ιεράπετρας
- Εσπερινό ΕΠΑ.Λ. Ιεράπετρας

ΚΟΙΝ:

- Περιφερειακό Δ/ντή Α'/θμιας & Β'/θμιας Εκπ/σης Κρήτης
- Προϊστάμενο Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Β'/θμιας Εκπ/σης Κρήτης

**ΘΕΜΑ: «Χαιρετισμός Αθανασίου Κατσαγκόλη στις Σχολικές Μονάδες Παιδαγωγικής του ευθύνης περιοχών Ηρακλείου & Λασιθίου»**

Αγαπητές / τοί Συνάδελφοι,

Για το νέο σχολικό έτος σας εύχομαι υγεία και δύναμη για να μπορέσετε να αντεπεξέλθετε στο ξεχωριστό έργο που καλείστε καθημερινά να επιτελείτε ως εκπαιδευτικοί λειτουργοί. Θα

είμαι δίπλα σας αρωγός και υποστηρικτής για να έχουμε μια δημιουργική, και αποδοτική σχολική χρονιά, στηριζόμενη σε αρχές και αξίες της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, ανταποκρινόμενοι τόσο στα καθήκοντων και τις υποχρεώσεις μας όσο και στις προσδοκίες μας.

Καλούμαστε λοιπόν όλοι οι εμπλεκόμενοι στη σχολική κοινότητα, να λειτουργήσουμε αρμονικά, με αλληλοσεβασμό και ισότητα, έτσι ώστε να συνεισφέρουμε από τη θέση που κατέχει ο καθένας από εμάς, σε ένα σχολείο ουσιαστικό και περισσότερο δημιουργικό.

**Σας υπενθυμίζω τα καθήκοντα και αρμοδιότητες των Σχολικών Συμβούλων σε σχέση με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και τους Συλλόγους των Διδασκόντων** (Απόσπασμα από το ΦΕΚ 1340/2002, Φ.353.1/324/105657/Δ1, Κεφάλαιο β', Άρθρο 10).

1. *Οι Σχολικοί Σύμβουλοι συνεργάζονται με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και τους Συλλόγους των Διδασκόντων για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την επιστημονική και παιδαγωγική καθοδήγηση των εκπαιδευτικών, την εφαρμογή των προγραμμάτων σπουδών, το συντονισμό, τον προγραμματισμό και την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου.*

2. Ειδικότερα οι Σχολικοί Σύμβουλοι:

**α.** *Μετέχουν σε κοινές συσκέψεις με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και τους Διευθυντές Εκπαίδευσης και Προϊσταμένους Γραφείων για την εξέταση γενικότερων εκπαιδευτικών θεμάτων μείζονος σημασίας. Την πρωτοβουλία αυτών των συσκέψεων μπορεί να έχει ο Προϊστάμενος του οικείου Τμήματος Επιστημονικής Παιδαγωγικής Καθοδήγησης ή ο αρμόδιος Σχολικός Σύμβουλος ή ο Διευθυντής Εκπαίδευσης ή ο Προϊστάμενος Γραφείου ή ο Διευθυντής του σχολείου. Σε κάθε περίπτωση, εάν δεν μετέχει ο προϊστάμενος του οικείου Τμήματος Επιστημονικής Παιδαγωγικής καθοδήγησης, προεδρεύει ο αρχαιότερος στον κατεχόμενο βαθμό Σχολικός Σύμβουλος ή Διευθυντής Εκπαίδευσης.*

**β.** *Ο Σχολικός Σύμβουλος μπορεί να συγκαλεί έκτακτες συσκέψεις των Διευθυντών των σχολείων της γενικής παιδαγωγικής ευθύνης του, ενημερώνοντας τα όργανα διοίκησης και το Σύλλογο Διδασκόντων.*

**γ.** *Συνεργάζονται με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων με σκοπό τον προγραμματισμό των παιδαγωγικών συναντήσεων με το διδακτικό προσωπικό, την οργάνωση της επιμόρφωσής τους (ενδοσχολική επιμόρφωση), τις παιδαγωγικές συνεδριάσεις, τον προγραμματισμό και απολογισμό του έργου του σχολείου, τον εμπλουτισμό και τη λειτουργία των εργαστηρίων, των βιβλιοθηκών και λοιπών*

εξοπλιστικών μέσων, την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών και γενικά την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος της αρμοδιότητάς του το οποίο ενδεχομένως παρακωλύει την ομαλή λειτουργία του σχολείου και δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί μόνο από το Διευθυντή ή το Σύλλογο των Διδασκόντων. Η κατανομή των μαθημάτων και των τάξεων γίνεται με απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή. Σε περίπτωση διαφωνίας το πρόβλημα αντιμετωπίζει ο Διευθυντής του σχολείου σε συνεργασία με τον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο.

**δ.** Συνεργάζονται με τους Διευθυντές των σχολείων, τους αξιολογητές σχεδιαστές κάθε σχολείου καθώς και τους εκπαιδευτικούς οι οποίοι διδάσκουν, για τη λειτουργία του προγράμματος Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης ( Π.Δ.Σ.).

**ε.** Παρακολουθούν την εξέλιξη και καθοδηγούν την εφαρμογή της στον ειδικό τομέα του κλάδου τους. Έχουν την παιδαγωγική ευθύνη για την καλή λειτουργία της ενισχυτικής διδασκαλίας καθώς και της πρόσθετης διδακτικής στήριξης στα σχολεία γενικής παιδαγωγικής ευθύνης.

Τελειώνοντας, εύχομαι σε όλους σας να συνεχίσετε με τον ίδιο ζήλο το δύσκολο αλλά δημιουργικό και πολύτιμο έργο και να έχετε ατομική και οικογενειακή υγεία και ευτυχία. Είμαι πάντα στη διάθεσή σας για οποιοδήποτε πρόβλημα εμπίπτει στις αρμοδιότητές μου.

Μπορείτε να επικοινωνείτε μαζί μου στα τηλ. 2810342206 & 2810246860, 6977232766 και στο E-mail: [akatsag@otenet.gr](mailto:akatsag@otenet.gr)

Η ηλεκτρονική μου σελίδα είναι: <http://users.sch.gr/akatsag>

**Παρακαλώ τους Διευθυντές να ενημερώσουν τους εκπαιδευτικούς τους.**

**Με φιλικούς χαιρετισμούς,**

**A. Κατσαγκόλης Ph.D.**

**Σχολικός Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης**